



ООО «Единое Видео»

Адрес 125167, город Москва,
Ленинградский пр-кт, д. 39 стр. 79

ОГРН 1247700591588

ИНН 9714058115

КПП 771401001

Тел.

14.10.2025 г.

г. Москва

Приказ № ЕдВ-4.1-25-8

о внесении изменений в Приказ № ЕдВ-4.1-25-5 от 05.05.2025 г. "о внесении изменений в Приказ № ЕдВ-4.11-25-12 от 23.04.2025 г. "об утверждении Положения о грантовом конкурсе VK Видео для авторов видеоконтента""

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положения о грантовом конкурсе VK Видео для авторов видеоконтента от 14.10.2025 г.
2. Обеспечить ознакомление пользователей с указанными правилами путем размещения гиперссылки на них по адресу: <https://2025-vkvideo.vkgrants.ru> с 14.10.2025 г.

Приложение: *Положение о грантовом конкурсе VK Видео для авторов видеоконтента от 14.10.2025 г.*

Генеральный директор



Максимовская М.А.



ООО «Единое Видео»

ИД: 995303

ПОЛОЖЕНИЕ

о грантовом конкурсе VK Видео для авторов видеоконтента

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение (далее – **Положение**) о грантовом Конкурсе VK Видео для авторов видеоконтента (далее – **Конкурс**) определяет правила организации и проведения Конкурса, последовательность действий и процедур.
- 1.2. Организатором Конкурса выступает ООО «Единое видео», место нахождения: 125167, город Москва, Ленинградский пр-кт, д. 39 стр. 79, ОГРН 1247700591588, ИНН 9714058115 (далее – «**Организатор**»). Все права в отношении Конкурса закреплены за Организатором.
- 1.3. Техническим Партнером Конкурса выступает ООО «В Контакте», место нахождения: 191024, Санкт-Петербург, Херсонская ул., д.12-14, лит. А, 2 этаж, ОГРН 1079847035179, ИНН 7842349892, осуществляющий управление официальным интернет-сайтом <https://vkgrants.ru> (далее – «**Сайт**») и предоставляющий Организатору Конкурса права на использование Сайта в качестве платформы для проведения Конкурса (далее – «**Технический Партнер**»).
- 1.4. Положение обязательно для исполнения всеми лицами, вовлеченными в организацию и экспертизу Конкурса, а также Участниками Конкурса. Вопросы, которые не были урегулированы настоящим Положением, Организатор разрешает самостоятельно на основании распорядительных документов, а также исходя из принципов, целей и задач Конкурса.
- 1.5. Настоящее Положение разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации и локальных нормативно-правовых актов Организатора.
- 1.6. Проводимый в соответствии с настоящим Положением Конкурс не является закупочной процедурой в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», не является офертой, запросом, предложением или торгами по смыслу статьи 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, лотереей, стимулирующей лотереей либо иной основанной на риске азартной игрой.

2. Термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

- 2.1. **Конкурс** – комплекс мероприятий, направленных на отбор авторов видеоконтента и предоставление Грантов на создание авторами Видеоконтента горизонтального формата, а также его размещение в Каналах в Сервисе.
- 2.2. **Участник** – юридическое лицо или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя или плательщика налога на профессиональный доход (самозанятого), а также физическое лицо, не имеющее данных статусов, уполномоченное в соответствии с законодательством на Участие в Конкурсе (включая полномочия на принятие решение о заключении договоров с Организатором и / или Продакшеном по результатам Конкурса), подавшее Заявку на участие в Конкурсе и отвечающее требованиям настоящего Положения.
- 2.3. **Грант** – предоставляемые в рамках Договоров на реализацию Проекта Победителям Конкурса со стороны Организатора:
 - 2.3.1. либо денежные средства на реализацию Проекта, предоставляемые на условиях, определенных Организатором;
 - 2.3.2. либо фактическая реализация Проекта с участием Победителя через Продакшн из утвержденного Организатором списка Продакшенов и оплаты услуг по участию Победителя в реализации Проекта в порядке, предусмотренном п. 6.4, 6.5 и 6.9 Положения.

- 2.4. **Контент (Видеоконтент)** – результат интеллектуальной деятельности в виде горизонтальных аудиовизуальных произведений (видео) продолжительностью от 3 (трех) до 90 (девяносто) минут, созданных Получателем Гранта в соответствии с условиями Положения и предназначенный для размещения в Сервисе.
- 2.5. **Проект** – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на формирование результата в виде создания и размещения Контента в Сервисе в формате горизонтального видеоконтента, объединенного определенным смысловым единством, в рамках заявленного Участником срока и бюджета.
- 2.6. **Заявка** – информация о Проекте, изложенная в установленной Организатором форме, и комплект документов Участника, необходимые для участия в Конкурсе в соответствии с требованиями Положения.
- 2.7. **Сервис** – принадлежащая Организатору платформа VK Видео (далее – «Платформа»). Представляет собой сервис по размещению, поиску, просмотру и доступу к аудиовизуальному контенту, доступному, в том числе, но не ограничиваясь на сайте Платформы (<https://vkvideo.ru>) и/или ином сайте, где в дальнейшем будет размещена Платформа), на сайте социальной сети ВКонтакте (<https://vk.com>, <https://vk.ru>), в Приложении «VK Видео», и иных определяемых Организатором и поддерживаемых Платформой ресурсах, как существующих на данный момент, так и запускаемых и вводимых в эксплуатацию в будущем.
- 2.8. **Канал** – открытая для любого пользователя страница на Сервисе для размещения и продвижения контента и иных, не запрещенных Сервисом целей.
- 2.9. **Направление конкурса (жанр)** – сложившийся тип контента определенного жанра, характеризующийся общими сюжетными, композиционными, стилистическими и другими признаками.
- 2.10. **Эксперт** – специалист, определенный Организатором в качестве независимого эксперта, обладающий достаточными профессиональными знаниями и опытом для осуществления независимой экспертизы и оценки Проектов.
- 2.11. **Продюсер** - специалист, имеющий высокие компетенции в индустрии аудиовизуального контента, в том числе в области создания и продвижения контента на различных интернет-платформах, и подтвержденный опыт в профессиональной сфере, приглашенный Организатором для содействия качественной подготовке Участников Конкурса и оценки Проектов.
- 2.12. **Координационный совет** – коллегиальный совещательный орган, созданный с целью независимой оценки Проектов, подведения итогов и определения Победителей. Состав, порядок формирования и деятельности Координационного совета определяется Организатором.
- 2.13. **Рабочая группа** – представители Организатора и отдельные Специалисты, привлеченные на основании трудовых и гражданско-правовых договоров с Организатором, осуществляющие сопровождение Участников на всех этапах Конкурса.
- 2.14. **Квоты** — условия по количеству Участников на этапах Конкурса, утверждаемые в соответствии с настоящим Положением.
- 2.15. **Питчинг** — очная защита Проекта, в том числе устная и / или визуальная презентация Проекта Участником перед Координационным советом Конкурса.
- 2.16. **Победитель Конкурса** – Участник, чей Проект набрал максимальное количество итоговых баллов и был отобран Координационным советом для предоставления Гранта в рамках

утвержденной Квоты.

- 2.17. **Получатель Гранта** - Победитель Конкурса, который имеет право на заключение Договора на реализацию проекта с Организатором Конкурса или Продакшеном (в зависимости от юридического статуса Победителя Конкурса и модели получения Гранта, согласно Положению).
- 2.18. **Договор** – соглашение, заключаемое Организатором и / или Продакшеном с Получателем Гранта, регламентирующее предоставление, порядок и целевое расходование Гранта, условия реализации Проекта, а также иные существенные условия, определяемые Организатором и / или Продакшеном соответственно.
- 2.19. **Продакшн** — юридическое лицо, осуществляющее создание и продвижение видеоконтента на профессиональной основе, привлеченное Организатором Конкурса для реализации Проектов Победителей в порядке, предусмотренном Положением.
- 3. Цели, задачи и принципы Конкурса**
- 3.1. Целями проведения Конкурса являются:
- 3.1.1. обеспечение поддержки авторов Видеоконтента для воплощения креативных идей и создания качественных видеопроектов;
 - 3.1.2. увеличение разнообразия качественного контента на Сервисе через создание Видеоконтента, востребованного у широкой аудитории;
 - 3.1.3. повышение удовлетворенности пользователями Сервиса качеством Контента.
- 3.2. Задачи Конкурса:
- 3.2.1. привлечение на Сервис авторов, заинтересованных в создании качественного Контента;
 - 3.2.2. отбор лучших авторов Контента;
 - 3.3.3. создание и размещение на Сервисе Контента, соответствующего направлениям (жанрам) Конкурса;
 - 3.3.4. продвижение созданного Контента и привлечение новых пользователей Сервиса.
- 3.3. Принципами проведения Конкурса является:
- 3.3.1. прозрачность и информационная открытость;
 - 3.3.2. привлечение экспертов, имеющих опыт создания и/или продвижения видеоконтента;
 - 3.3.3. обеспечение независимой оценки и беспристрастности лиц, принимающих решения;
 - 3.3.4. недопустимость коррупционных проявлений.
- 4. Общие требования к Участникам**
- 4.1. Участниками конкурса могут быть:
- 4.1.1. юридические лица, уполномоченные на участие в Конкурсе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Положения;
 - 4.1.2. физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей;
 - 4.1.3. физические лица, зарегистрированные в качестве плательщиков налога на профессиональный доход (самозанятых);
 - 4.1.4. физические лица, не имеющие специальных статусов.
- 4.2. Наличие регистрации / авторизации на Сервисе не является обязательным условием для участия в Конкурсе. При этом обязательным условием для подачи Проекта на Конкурс является наличие у Участника аккаунта на платформах третьих лиц, содержащих видеоконтент.
- 4.3. Физическое лицо, не имеющее специального статуса, а также физическое лицо, имеющее статус плательщика налога на профессиональный доход (статус самозанятого), для участия в конкурсе, должно соответствовать следующим обязательным требованиям (на весь период участия в Конкурсе):
- 4.3.1. гражданство Российской Федерации;

- 4.3.2. достижение возраста 18 лет;
 - 4.3.3. наличие авторского вертикального Контента на Сервисе и / или платформах третьих лиц;
 - 4.3.4. отсутствие статуса иностранного агента и отсутствие Участника в реестре иностранных агентов;
 - 4.3.5. отсутствие рисков исполнения Договора Участником по результатам оценки деловой репутации Участника;
 - 4.3.6. отсутствие Участника в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;
 - 4.3.7. отсутствие на момент проведения Конкурса и подведения его итогов претензионно-исковой работы Организатора, связанной с неисполнением Участником договорных обязательств перед Организатором;
 - 4.3.8. отсутствие у Участника просроченной задолженности по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, страховым взносам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением сумм, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности по уплате этих сумм исполненной);
 - 4.3.9. отсутствие судимости;
 - 4.3.10. отсутствие проведения в отношении Участника процедуры банкротства.
 - 4.3.11. Участниками Конкурса не могут быть сотрудники Организатора и аффилированных с ним лиц, которые участвуют в организации Конкурса.
- 4.4. Индивидуальные предприниматели и юридические лица для участия в конкурсе должны соответствовать следующим обязательным требованиям (на весь период участия в Конкурсе):
- 4.4.1. зарегистрированы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 4.4.2. зарегистрированы не позднее чем за шесть месяцев до дня окончания приема Заявок на участие в Конкурсе;
 - 4.4.3. наличие авторского Контента на Сервисе и / или платформах третьих лиц;
 - 4.4.4. отсутствие проведения в отношении Участника процедур ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 4.4.5. неприостановление деятельности Участника в порядке, установленном Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - 4.4.6. отсутствие в течение двух лет до даты подачи Заявки фактов привлечения Участника - индивидуального предпринимателя, единоличного исполнительного органа Участника - юридического лица, к административной ответственности, предусмотренной статьями 13.15, 15.14 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации;
 - 4.4.7. отсутствие на момент проведения Конкурса и подведения его итогов претензионно-исковой работы Организатора, связанной с неисполнением Участником договорных обязательств перед Организатором;
 - 4.4.8. отсутствие у Участника на дату подачи Заявки просроченной задолженности по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, страховым взносам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением сумм, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности по уплате этих сумм исполненной);
 - 4.4.9. отсутствие между Участником и Организатором конфликта интересов, под которым понимаются случаи, указанные в Кодексе добросовестного поставщика VK, размещенном в сети «Интернет» по адресу: <https://corp.vkcdn.ru/media/files/kodeks-dobrosovestnogo-postavschika-vk.pdf>, в том числе Участник, подавая Заявку, подтверждает, что он, его должностные лица, учредители и работники не являются учредителями, работниками или должностными лицами Организатора, не являются связанными (на основании кровного родства, брака или иным образом) с кем-нибудь из работников или должностных лиц Организатора, а также что Участнику неизвестно о любых случаях конфликта интересов со стороны Организатора по отношению к нему,

его должностным лицам, работникам и/или учредителям. При наличии конфликта интересов Участник обязан направить соответствующее уведомление Организатору при подаче Заявке;

- 4.4.10. отсутствие Участника в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;
- 4.4.11. отсутствие у Участника статуса иностранного агента и отсутствие Участника в реестре иностранных агентов;
- 4.4.12. юридические лица и индивидуальные предприниматели не включены в реестры недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которых осуществляется федеральным исполнительным органом власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Требования к содержанию Проектов

5.1. Проект Участника Конкурса должен соответствовать одному из направлений Конкурса (жанру):

- 5.1.1. развлечения и юмор;
- 5.1.2. детский контент;
- 5.1.3. экспертный контент;
- 5.1.4. образование;
- 5.1.5. эдьютейнмент / DIY;
- 5.1.6. документалистика;
- 5.1.7. тревел;
- 5.1.8. подкасты/интервью.

5.2. Проект должен состоять из не менее чем 3 единиц, но не более чем 20 единиц Контента горизонтального формата, объединенных смысловым единством. Контент должен носить нерекламный (некоммерческий) характер.

5.3. Продолжительность (хронометраж) каждой единицы Контента — не менее 3 минут, но не более 90 минут.

5.4. Контент, создаваемый в рамках Проекта, ранее не обнародовался, в том числе не размещался в сети Интернет, должен отвечать критериям оригинальности и новизны.

5.5. Проект должен обладать уникальностью, оригинальной подачей и творческим своеобразием, иметь потенциал для продвижения и вовлечения пользователей Сервиса.

5.6. Контент, создаваемый в рамках Проекта:

5.6.1. не направлен на освещение тем, связанных с религией, политикой и коммерческой деятельностью;

5.6.2. соответствует требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь требованиями об ограничении демонстрации табачных изделий или никотинсодержащей продукции, устройств для потребления никотинсодержащей продукции, кальянов, процесса потребления табака, употребления алкогольной продукции и использования ненормативной лексики; не содержит пропаганды наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, пропаганды или агитации, возбуждающих социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, пропаганды нетрадиционных сексуальных отношений и (или) предпочтений, педофилии, смены пола; не содержит пропаганды экстремистской деятельности и использования экстремистских материалов, порнографии, информации, выражающейся в неприличной форме, которая оскорбляет человеческое достоинство и общественную нравственность, не содержит признаков явного неуважения к обществу, государству, официальным государственным символам Российской Федерации, Конституции Российской Федерации или органам государственной власти и (или) местного самоуправления, не содержит сведений, составляющих государственную тайну;

5.6.3. не посягает и (или) не нарушает законные права третьих лиц, включая права собственности, авторские, смежные, патентные права, права на товарный знак, личные неимущественные права и иные права, а также не содержит иных материалов, не соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации;

- 5.6.4. не содержит интегрированных спонсорских материалов, рекламных материалов, в том числе скрытую рекламу или продакт-плейсмент, за исключением интегрированных спонсорских и рекламных материалов, включение в Контент которых было согласовано с Организатором Конкурса в письменном виде;
- 5.6.5. отвечать иным требованиям к Контенту, которые предусмотрены Пользовательским соглашением Сервиса: <https://vkvideo.ru/legal/terms>
- 5.7. В случае, если нарушение одного из условий, предусмотренных настоящим разделом Положения, обнаружено Рабочей группой, Экспертами или Координационным советом Конкурса, Организатор вправе на любом этапе Конкурса отказать Участнику в рассмотрении его Проекта без предоставления Участникам и иным заинтересованным лицам разъяснений по поводу причин такого отказа.
- 5.8. Победитель конкурса, ставший Получателем Гранта или реализующий Проект через Продакшн, обязуется осуществлять действия в качестве меры поддержки своего Канала на Сервисе, а именно: создавать и размещать не менее 4 клипов и не менее 4 постов в сообществах социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com>, <https://vk.ru>), направленных на информирование и привлечение внимания пользователей к Каналу Участника на Сервисе, ежемесячно с момента признания Участника Победителем до 31 мая 2026 года включительно, в том числе в течение 6 месяцев с момента размещения последней единицы видеоконтента.
- 6. Размер Гранта и порядок его предоставления**
- 6.1. Размер Гранта, предоставленного Победителю Конкурса, утверждается Организатором в соответствии с Проектом Участника и оценкой Экспертов, но не может превышать 5 000 000 (пять) миллионов рублей (без учета НДС).
- 6.2. Победитель Конкурса может получить только один Грант.
- 6.3. Организатор вправе отказаться от полного распределения грантового фонда по итогам экспертной оценки Проектов и заседания Координационного совета Конкурса.
- 6.4. Физическому лицу, а также физическому лицу, зарегистрированному в качестве плательщика налога на профессиональный доход (самозанятому), ставшему Победителем Конкурса, Грант предоставляется в виде реализации Проекта с участием Победителя через Продакшн из утвержденного Организатором списка Продакшенов. В размер грантового фонда на реализацию Проекта через Продакшн может быть включена стоимость участия Победителя в реализации Проекта, предусмотренная п. 6.9 Положения (далее – «Услуги Победителя»).
- 6.5. Индивидуальному предпринимателю и / или юридическому лицу, ставшему Победителем Конкурса, Грант предоставляется в виде реализации Проекта с участием Победителя в рамках заключаемого Организатором с Победителем договора на создание контента, по утвержденной Организатором форме, либо в виде реализации Проекта с участием Победителя через Продакшн из утвержденного Организатором списка Продакшенов (по выбору Победителя). В размер грантового фонда на реализацию Проекта через Продакшен может быть включена стоимость участия Победителя в реализации Проекта, предусмотренная п. 6.9 Положения (далее – «Услуги Победителя»).
- 6.6. Средства Гранта могут расходоваться исключительно на цели, обуславливающие создание и размещение Контента.
- 6.7. ***Расходы, запланированные из средств Гранта, должны соответствовать следующим требованиям:***
- 6.7.1. Все стоимостные и ценовые значения статей расходов, необходимых для реализации Проекта, должны быть указаны в российских рублях, без включения любых налоговых начислений, кроме начислений и взносов, предусмотренных п. 6.7.2 и 6.7.3 Положения.
- 6.7.2. Расходы на оплату труда и оплату работ (услуг) физических лиц, в стоимость заработной платы или работ (услуг) которых входит налог на доходы физических лиц.
- 6.7.3. Размер отчислений на страховые взносы за физических лиц указывается отдельно.
- 6.7.4. Размер налога на добавленную стоимость при основной системе налогообложения рассчитывается и добавляется в бюджет Проекта Участником. При отсутствии этих расчетов налог на добавленную стоимость оплачивается Участником самостоятельно из собственных средств.
- 6.7.5. В случае изменения статуса плательщика НДС Участник обязуется незамедлительно уведомить об этом Организатора. В случае если Участник не уведомит Организатора об изменении своего статуса налогоплательщика или в случае изменения

законодательства, которые могут привести к росту суммы платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, увеличение стоимости работ (услуг) по заключенному с Участником договору на соответствующую сумму не производится.

6.8. Не допускается осуществление следующих расходов за счет Гранта:

- 6.8.1. расходов, непосредственно не связанных с реализацией Проекта. В случае спорных расходов, решение об их включении в счет Гранта согласовывается Сторонами отдельно;
 - 6.8.2. расходов на продвижение Проекта, включая SMM, маркетинг и иных подобные расходы;
 - 6.8.3. расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
 - 6.8.4. расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
 - 6.8.5. расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
 - 6.8.6. погашения задолженности организации;
 - 6.8.7. уплаты штрафов, пеней.
- 6.9. В случае фактической реализации Проекта с участием Победителя через Продакшн из утвержденного Организатором списка Продакшенов стоимость Услуг Победителя не может превышать 10 % (десяти процентов) от всех расходов, запланированных за счет средств грантового фонда на реализацию Проекта.
- 6.10. Любые выплаты производятся на рублевые расчетные счета Победителей Конкурса, которые должны быть открыты в банковских организациях Российской Федерации, а в случае предоставления Победителям Конкурса Гранта в виде реализации Проекта через Продакшн из утвержденного Организатором списка Продакшенов - на расчетные счета Продакшенов, открытые в банковских организациях Российской Федерации.
- 6.11. Реализация Проекта (в части деятельности, на финансовое обеспечение которой запрашивается Грант) начинается не ранее 1 августа 2025 года и заканчивается не позднее 17 декабря 2025 года включительно.
- 6.12. Возмещение расходов на реализацию Проекта, произведенных в сроки реализации Проекта, предусмотренные п. 6.11 Положения допустимо только для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, признанных Победителями Конкурса и получивших поддержку без предоставления Продакшена. Фактическое возмещение расходов осуществляется на основании заключенного Договора с Организатором.

7. Порядок и сроки проведения Конкурса

- 7.1. Каждый Проект для участия в Конкурсе представляется Участником в виде отдельной Заявки на Сайте. От одного Участника может быть подана только 1 (одна) Заявка.
- 7.2. Не допускается представление на участие в Конкурсе Заявки, содержание которой совпадает более чем на 50 процентов с содержанием Заявки, поданной на Конкурс другим Участником. В случае, если такое сходство установлено, приоритет для Организатора имеет Заявка, отправленная на рассмотрение через Сайт ранее.
- 7.3. Требования к содержанию, оформлению, составу, форме и порядку подачи Заявки на участие в Конкурсе устанавливаются в настоящем Положении. Отдельные требования могут публиковаться Организатором на Сайте в свободной форме.
- 7.4. Участник вправе направить по адресу электронной почты grants@vk.com запрос о разъяснении отдельных норм Положения. Указанный запрос должен содержать наименование Участника, реквизиты Участника, адрес электронной почты Участника или лица, уполномоченного действовать от имени Участника, по которому должен быть направлен ответ на запрос. В отсутствие указанных сведений запрос Участника остается без рассмотрения.
- 7.5. Разъяснение норм Положения направляется в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в запросе. Подготовка разъяснений осуществляется Рабочей группой. При получении запроса Участника, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, либо при выявлении фактов направления Участником запросов для использования полученных разъяснений с целью опорочить деловую репутацию Организатора, Рабочая группа вправе оставить запрос без ответа по существу поставленных

в нем вопросов.

- 7.6. При подаче Заявки Участник несет ответственность за наличие прав на размещенную в Заявке информацию и результаты интеллектуальной деятельности и достоверность прилагаемых к Заявке документов. В случае возникновения у Рабочей группы сомнений в подлинности представленных данных Рабочая группа вправе запросить у Участника необходимое подтверждение, в том числе оригиналы соответствующих документов на бумажном носителе, а Участник обязан предоставить их в течение 5 рабочих дней с даты получения запроса.
- 7.7. Организатор, Рабочая группа, Эксперты, члены Координационного совета не вправе раскрывать содержание представленных Заявок другим Участникам до публикации списка Победителей на Сайте.
- 7.8. Конкурс проводится в два этапа.
- 7.9. Порядок проведения первого этапа Конкурса установлен разделами 9 и 10 Положения.
- 7.10. По итогам первого этапа формируется рейтинг Участников. Участники, набравшие максимальное количество баллов, с учетом установленной Организатором Квоты переходят во второй этап Конкурса.
- 7.11. В случае непоступления Заявок в рамках первого этапа Конкурс признается несостоявшимся. Информация о признании Конкурса несостоявшимся размещается на Сайте.
- 7.12. Прошедшие во второй этап Конкурса Участники дополняют свои первоначальные Заявки в соответствии с разделами 11 и 12 Положения.
- 7.13. По итогам второго этапа формируется рейтинг Участников. Участники, набравшие максимальное количество баллов, с учетом установленной Организатором Квоты приглашаются к участию в Питчинге в рамках заседания Координационного совета Конкурса. Порядок проведения Питчинга и заседания Координационного совета установлен разделом 13 Положения.
- 7.14. По итогам заседания Координационного совета формируется протокол, который утверждается и подписывается Председателем Координационного совета.
- 7.15. Сроки проведения Конкурса определяются Положением. Иные сроки, в том числе сроки рассмотрения Заявок на соответствие требованиям Конкурса, сроки экспертизы и другие, не указанные в Положении, устанавливаются Организатором.
- 7.16. Изменение основных и промежуточных сроков проведения Конкурса может осуществляться в любое время по решению Организатора. Об изменении сроков Участники информируются путем размещения соответствующей информации на Сайте.

8. Экспертная оценка Проектов

- 8.1. Для обеспечения независимой и профессиональной оценки Проектов к рассмотрению Заявок привлекаются Эксперты.
- 8.2. Проекты Участников, Заявки которых прошли проверку Рабочей группой (валидацию), направляются для рассмотрения Экспертам.
- 8.3. В целях исключения возникновения конфликта интересов, а также оказания давления на Экспертов, состав Экспертов, сведения о численном составе Экспертов относятся к конфиденциальной информации и не подлежат разглашению третьим лицам.
- 8.4. Независимая экспертиза включает рассмотрение и оценку Заявок Экспертами в соответствии с критериями, указанными в Положении.
- 8.5. Каждая Заявка оценивается Экспертами независимо друг от друга.
- 8.6. Эксперт Конкурса при оценке Проектов не вправе вступать в контакты с Участниками, в том числе обсуждать с ними поданные ими Заявки, напрямую запрашивать документы, информацию и / или пояснения.
- 8.7. Эксперт Конкурса не вправе рассматривать Заявку, представленную организацией, если он является учредителем (участником), работником или членом коллегиального органа такой организации или если таковыми являются его близкие родственники, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что Эксперт Конкурса лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения Заявки.
- 8.8. Эксперт Конкурса не вправе рассматривать Заявку, представленную физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве плательщика налога на профессиональный доход или индивидуальным предпринимателем, если данный Участник является близким

родственником Эксперта Конкурса, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что Эксперт Конкурса лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения Заявки.

- 8.9. Заключение Эксперта Конкурса формируется в электронной форме из оценок, комментариев и вывода Эксперта по Заявке, внесенных в информационную систему на Сайте посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на Сайте.

8.10. **Эксперт Конкурса обязан:**

- 8.10.1. до начала оценки Заявок ознакомиться с Положением;
- 8.10.2. хранить в тайне свой пароль для доступа к информационной системе и при возникновении обстоятельств, дающих основание полагать, что данный пароль мог стать известен другому лицу, незамедлительно изменить его;
- 8.10.3. не разглашать свой статус Эксперта;
- 8.10.4. не разглашать перечень Заявок, которые оцениваются или были оценены Экспертом Конкурса;
- 8.10.5. не использовать с целью получения финансовой или любой другой выгоды (иначе как для целей проведения оценки Заявок соответствии с Положением) информацию, которая не находилась в открытом доступе и была получена Экспертом Конкурса благодаря доступу к информационной системе;
- 8.10.6. незамедлительно сообщить Организатору о возникновении обстоятельств, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) Эксперта Конкурса влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное выполнение им функций по проведению экспертизы.
- 8.10.7. В случае выявления в процессе проведения экспертизы факта нарушения Экспертом требований, установленных Положением, оценки, присвоенные Проектам указанным Экспертом, не учитываются при рассмотрении Заявок Координационным советом.

9. **Порядок подачи Заявок первого этапа Конкурса**

- 9.1. Подача Заявок на первый этап Конкурса начинается 28 апреля 2025 года в 12:00 по московскому времени, а заканчивается 26 мая 2025 года в 18:00 по московскому времени.
- 9.2. Организатор имеет право завершить прием Заявок досрочно в случае получения 1500 (одной тысячи пятиста) Заявок.
- 9.3. Для участия в первом этапе Конкурса Участник должен заполнить электронную форму Заявки на русском языке, содержащую в том числе следующую информацию:
 - 9.3.1. категория к которой относится Участник, подающий Заявку на Конкурс, а именно: физическое лицо, физическое лицо, зарегистрированное в качестве плательщика налога на профессиональный доход (самозанятый), индивидуальный предприниматель, юридическое лицо;
 - 9.3.2. направление Конкурса (жанр), к которому относится Проект;
 - 9.3.3. название Проекта, на реализацию которого запрашивается Грант;
 - 9.3.4. описание идеи Проекта, включая обоснование его уникальности, актуальности, используемых трендов и творческой концепции, планируемую сумму расходов на реализацию Проекта, механику реализации Проекта;
 - 9.3.5. видеовизитку Проекта от Участника в формате вертикального видео до 3 (трех) минут, кратко презентующую Проект;
 - 9.3.6. портфолио Участника, состоящее из выбранных на усмотрение Участника 3 (трех) ссылок на вертикальный видеоконтент, размещенный на Сервисе Организатора и иных платформах, содержащих видеоконтент;
 - 9.3.7. ссылки на Канал Участника на Сервисе Организатора и / или на аккаунты / каналы Участника на иных платформах, содержащих видеоконтент;
 - 9.3.8. отметку Участника о намерении осуществлять реализацию Проекта с привлечением Продакшена либо без его участия (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) или о согласии осуществлять реализацию Проекта с привлечением Продакшена (для физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве плательщиков налога на профессиональный доход (самозанятых)).
- 9.4. В составе Заявки Участник предоставляет в электронном виде письмо-подтверждение участия в Конкурсе, содержащее следующие гарантии и заверения (в порядке ст. 431.2 Гражданского Кодекса Российской Федерации) о следующих обстоятельствах:

- 9.4.1. актуальности и достоверности информации, представленной в составе Заявки;
 - 9.4.2. актуальности и подлинности документов (электронных копий документов), представленных в составе Заявки;
 - 9.4.3. соответствии требованиям к Участникам и Проектам, предусмотренным Положением;
 - 9.4.4. отсутствию в Проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства Российской Федерации и/или требования Сервиса;
 - 9.4.5. отсутствию в Заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства Российской Федерации;
 - 9.4.6. отсутствию Участника, в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;
 - 9.4.7. отсутствию у Участника статуса иностранного агента и отсутствию в реестре иностранных агентов сведений об Участнике;
 - 9.4.8. отсутствию у Участника просроченной задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 9.4.9. получении всех необходимых согласий на обработку персональных данных, покрывающих собой объем персональных данных, передаваемых Организатору.
 - 9.4.10. Письмо-подтверждение (заверение) предоставляется в виде электронной (отсканированной) копии документа в формате pdf.
- 9.5. На первом этапе Участник вправе по собственной инициативе подать заявление об отзыве ранее поданной Заявки в электронном виде через Сайт Конкурса.

10. Порядок рассмотрения Заявок первого этапа Конкурса

- 10.1. Заявка на участие в Конкурсе, поступившая Организатору в течение срока приема Заявок, указанного в Положении, направляется на валидацию.
- 10.2. Заявка на участие в Конкурсе не проходит на дальнейшие этапы отбора, если:
 - 10.2.1. содержит несвязанные символы и бессодержательный набор букв;
 - 10.2.2. информация в текстовых полях не соответствует заданным полям по смыслу;
 - 10.2.3. ссылка на видеовизитку недоступна, доступ по ссылке закрыт, либо по ссылке загружен файл иного формата;
 - 10.2.4. Заявка и материалы, приложенные к ней, содержат в себе материалы, запрещенные к распространению в Российской Федерации, ненормативную лексику, нарушают законодательство Российской Федерации;
 - 10.2.5. в Заявке неправомерно используется чужой контент (в том числе без соответствующей лицензии / иного согласия от правообладателя) и / или Контент не соответствует требованиям раздела 5 Положения.
 - 10.2.6. видеовизитка не содержит информацию о Проекте;
 - 10.2.7. видеовизитка либо Контент, размещенный по ссылкам в портфолио участника, не является вертикальным Контентом;
 - 10.2.8. к Заявке не прикреплено письмо (заверение) или письмо (заверение) не соответствует требованиям настоящего Положения;
 - 10.2.9. Заявка не соответствует иным требованиям к Участнику и Проекту, предусмотренным Положением.
- 10.3. Проекты Участников, Заявки которых прошли проверку Рабочей группой, направляются для рассмотрения Экспертам в срок, определенный Организатором.
- 10.4. Экспертиза допущенных к оценке Проектов осуществляется не менее, чем двумя Экспертами Конкурса независимо друг от друга в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Критерии оценки идеи Проекта	Шкала баллов

1.	Актуальность идеи (Обоснование значимости тематики Проекта для целевой аудитории. Краткое раскрытие сути тематики в выбранном жанре. Понимание особенностей целевой аудитории, ее потребностей)	0 - 10
2.	Доступность и прозрачность идеи Проекта (краткая и структурная подача информации, простота и доступность изложения сути идеи, логичность)	0 - 10
3.	Потенциал реализации идеи Проекта (соответствие масштаба Проекта запрашиваемой сумме гранта, понимание имеющихся ограничений и способов их преодоления. Соответствие жанра целям и задачам Проекта. Учет временных рамок проекта. Коммерческая эффективность)	0 - 10
4.	Уникальность идеи и творческой концепции (понимание преимуществ перед аналогами, комплексный подход к жанровой структуре, новая интерпретация традиционных вещей)	0 - 10
	Максимальный балл всего	40

№ п/п	Критерии оценки Портфолио (контент Участника на различных платформах)	Шкала баллов
1.	Соответствие требованиям и трендам платформ (уникальность контента, оригинальность идеи, способ её подачи, соответствующий специфике конкретной платформы и ожиданиям её пользователей)	0 - 10
2.	Ориентация контента на целевую аудиторию (релевантность контента интересам и запросу целевой аудитории, вовлеченность целевой аудитории, наличие содержательных комментариев к контенту)	0 - 10
3.	Регулярность и частота публикаций (систематическое размещение Участником публикаций на Сервисе и платформах, содержащих видеоконтент)	0 - 10
	Максимальный балл всего	30

№ п/п	Критерии оценки видеовизитки	Шкала баллов
1.	Содержание и логика изложения (убедительность подачи, доступность изложения сути идеи, логичность)	0 - 10
2.	Креативность (эмоциональная подача, художественные и технические средства выразительности, примеры визуализации идеи (если применимо))	0 - 10

3.	Качество видео (качество съемки, монтажа и звука, длительность от 1 до 3 мин, динамичность)	0 - 10
	Максимальный балл всего	30

- 10.5. По результатам оценки Заявки формируется рейтинг Проектов. Рейтинг определяется по сумме средних баллов, присвоенных Экспертами по каждому критерию, с округлением полученных чисел до сотых (округление к ближайшему третьему числу, указанному после запятой). К примеру, если полученный результат баллов равен 3,142, то он округляется в меньшую сторону до 3,14. Если полученный результат равен 3,516, то он округляется в большую сторону до 3,51.
- 10.6. Максимально возможный итоговый балл, присуждаемый Проекту за этап, не может превышать 100 (ста) баллов.
- 10.7. Проходным баллом во второй этап Конкурса для Участника является порог в 30% верхней части рейтинга, но при условии, что во второй этап проходит всего не более 500 Заявок. При равенстве проходных баллов в следующий этап учитывается срок подачи Заявок: в следующий этап проходят Заявки, которые поступили на рассмотрение Организатору ранее остальных.
- 10.8. По итогам первого этапа Конкурса Участники получают уведомление о результатах рассмотрения Заявок на электронную почту, указанную в личном кабинете на Сайте.
- 10.9. Участники, чьи Проекты прошли отбор в рамках первого этапа, приглашаются к участию во втором этапе Конкурса. В приглашении указывается срок предоставления дополнительной информации в соответствии с разделом 11 настоящего Положения.
- 11. Порядок подачи заявок второго этапа Конкурса**
- 11.1. Для участия во втором этапе Конкурса Участник должен предоставить дополнительную информацию о Проекте через заполнение разделов на Сайте на русском языке со следующей информацией:
- 11.1.1. расширенное описание Проекта, в том числе развернутое описание механики создания и продвижения Проекта, синопсис создаваемого Контента;
 - 11.1.2. цели и задачи Проекта;
 - 11.1.3. срок реализации Проекта;
 - 11.1.4. бюджет Проекта с обоснованием планируемых расходов;
 - 11.1.5. запрашиваемая сумма Гранта;
 - 11.1.6. информация о софинансировании Проекта собственными средствами Участника, а также о материальной и нематериальной поддержке третьих лиц;
 - 11.1.7. ожидаемые количественные и качественные результаты Проекта, в том числе количество дополнительных единиц контента (постов, клипов), которые Участник планирует опубликовать в соответствии с п. 5.8 Положения;
 - 11.1.8. информация о руководителе Проекта;
 - 11.1.9. информация о команде Проекта;
 - 11.1.10. информация об Участнике (в соответствии с 11.2 - 11.5);
 - 11.1.11. информация о партнерах Проекта (при наличии);
 - 11.1.12. пилотный выпуск Контента (при наличии);
 - 11.1.13. информация о дальнейшем развитии Проекта.
- 11.2. Заявка Участника, являющегося физическим лицом, без специального статуса, должна содержать следующую информацию об Участнике:
- 11.2.1. фамилию, имя, отчество (при наличии) Участника;
 - 11.2.2. контактный телефон;
 - 11.2.3. адрес электронной почты для направления Участнику юридически значимых сообщений;
 - 11.2.4. первую и вторую страницу паспорта Участника в сканированном варианте;
 - 11.2.5. идентификационный номер налогоплательщика в сканированном варианте.
- 11.3. Заявка Участника, являющегося физическим лицом, зарегистрированным в качестве

плательщика налога на профессиональный доход (самозанятым), должна содержать следующую информацию об Участнике:

- 11.3.1. фамилию, имя, отчество (при наличии) Участника;
- 11.3.2. контактный телефон;
- 11.3.3. адрес электронной почты для направления Участнику юридически значимых сообщений;
- 11.3.4. первую и вторую страницу паспорта Участника в сканированном варианте;
- 11.3.5. идентификационный номер налогоплательщика в сканированном варианте;
- 11.3.6. справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, сформированный в электронной форме в приложении «Мой налог».

11.4. Заявка Участника, являющегося индивидуальным предпринимателем, должна содержать:

- 11.4.1. фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 11.4.2. контактный телефон;
- 11.4.3. адрес электронной почты для направления Участнику юридически значимых сообщений;
- 11.4.4. место жительства (пребывания);
- 11.4.5. основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя;
- 11.4.6. первую и вторую страницу паспорта Участника в сканированном варианте;
- 11.4.7. идентификационный номер налогоплательщика в сканированном варианте.

11.5. Заявка Участника, являющегося юридическим лицом, должна содержать:

- 11.5.1. полное и сокращенное наименование Участника;
- 11.5.2. контактный телефон представителя организации;
- 11.5.3. адрес электронной почты для направления Участнику юридически значимых сообщений;
- 11.5.4. местонахождение;
- 11.5.5. основной государственный регистрационный номер;
- 11.5.6. электронную (отсканированную) копию действующей редакции устава (иного учредительного документа) организации (со всеми внесенными изменениями);
- 11.5.7. электронную (отсканированную) копию документа, подтверждающего полномочия лица на подачу Заявки от имени организации, в случае если Заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц;
- 11.5.8. Участники - некоммерческие организации (далее – «НКО»), созданные и действующие на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – «ФЗ «Об НКО»»), предоставляют устав, в котором указано право на ведение коммерческой деятельности, связанной с участием в Конкурсе и последующим заключением Договора в целях реализации Проекта (в случае признания Участника – НКО Победителем).

11.6. Участник, подавая Заявку, в электронном виде предоставляет подписанное собственноручно письмо-подтверждение участия в конкурсе, содержащее следующие гарантии и заверения (в порядке ст. 431.2 ГК РФ) о следующих обстоятельствах:

- 11.6.1. актуальности и достоверности информации, представленной в составе Заявки;
- 11.6.2. актуальности и подлинности документов (электронных копий документов), представленных в составе Заявки, включая актуальность и достоверность документов, предусмотренных п. 11.5.8 Положения (если применимо);
- 11.6.3. Участники – НКО дополнительно гарантируют и заверяют в совокупности:
 - 11.6.3.1. о соответствии осуществляемой ими деятельности по участию в Конкурсе и заключению Договора в целях реализации Проекта достижению целей, ради которых создана НКО;

- 11.6.3.2. о наличии в едином государственном реестре юридических лиц сведений об ОКВЭД, подтверждающих права НКО на ведение коммерческой деятельности, связанной с участием в Конкурсе и последующим заключением Договора в целях реализации Проекта;
- 11.6.3.3. об отсутствии иных ограничений на участие в Конкурсе по смыслу ст. 24 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 11.6.4. отсутствию в Проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства Российской Федерации;
- 11.6.5. отсутствию в Заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства Российской Федерации;
- 11.6.6. отсутствию в Заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;
- 11.6.7. отсутствию Процедуры ликвидации Участника и приостановления его деятельности (для Участника, являющегося юридическим лицом);
- 11.6.8. отсутствию производства по делу о несостоятельности (банкротстве) Участника (для Участника, являющегося юридическим лицом);
- 11.6.9. отсутствию у учредителей, руководителей и сотрудников Участника, осуществляющих организационно-распорядительные функции (полномочия по принятию решений, имеющих юридическое значение и влекущих определенные юридические последствия), в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (для Участника, являющегося юридическим лицом);
- 11.6.10. отсутствию у Участника, работников Участника, осуществляющих организационно-распорядительные функции (полномочия по принятию решений, имеющих юридическое значение и влекущих определенные юридические последствия), статуса иностранного агента и отсутствию в реестре иностранных агентов сведений об Участнике и указанных выше работниках Участника;
- 11.6.11. отсутствию у Участника просроченной задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 11.6.12. гарантию получения всех необходимых согласий на обработку персональных данных, покрывающих собой объем персональных данных, передаваемых Организатору.
- 11.6.13. Письмо-подтверждение (заверение) предоставляется в виде электронной (отсканированной) копии документа в формате pdf.
- 11.7. На втором этапе Участник вправе по собственной инициативе подать заявление об отзыве ранее поданной Заявки путем направления отсканированного собственноручно подписанного письма об отзыве заявки с электронной почты, на которую зарегистрирован профиль Участника, на адрес электронной почты Организатора: grants@vk.company.
- 12. Порядок рассмотрения и экспертизы заявок второго этапа Конкурса**
- 12.1. Заявка на участие в Конкурсе, поступившая Организатору в срок, указанный организатором в соответствии с п.10.9, направляется на валидацию.
- 12.2. На втором этапе Конкурса Заявка не проходит на дальнейшие этапы отбора, если:
- 12.2.1. Заявка подана Участником, не соответствующим требованиям раздела 4 Положения;
- 12.2.2. Заявка на участие в Конкурсе не соответствует требованиям Положения;
- 12.2.3. Заявка на участие в Конкурсе содержит информацию, использование которой нарушает требования законодательства Российской Федерации;
- 12.2.4. представленный Проект не соответствует разделу 5 Положения или предусматривает мероприятия, осуществление которых нарушает требования законодательства РФ;

- 12.2.5. Участником представлены подложные документы и (или) недостоверная информация, в том числе даны недостоверные заверения;
- 12.2.6. Канал (при его наличии), на размещение Контента в котором подается Заявка, содержит преимущественно коммерческий Контент;
- 12.2.7. Канал (при его наличии), на размещение Контента в котором подается Заявка, содержит Контент, не соответствующий нормам российского законодательства;
- 12.2.8. документ, подтверждающий подачу заявки не представлен или не содержит необходимые сведения, и/или подписан неуполномоченным на то лицом;
- 12.2.9. при подаче заявки юридическим лицом не представлена электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации или представлена, но не в полном объеме;
- 12.2.10. Заявка подана Участником, Сотрудничество с которым влечет или может повлечь репутационные риски для Организатора Конкурса.
- 12.3. По результатам рассмотрения Проекта Рабочая группа вправе направить Заявку на доработку с указанием выявленных недостатков и сроков на их устранение. О необходимости доработки Участник извещается уведомлением на электронную почту, указанную в личном кабинете на Сайте.
- 12.4. Проекты Участников, Заявки которых прошли проверку Рабочей группой, направляются для рассмотрения Экспертам в срок, определенный Организатором.
- 12.5. Проект оценивается не менее чем двумя Экспертами, обладающими экспертизой в заданных областях и направлениях, независимо друг от друга в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Критерии оценки доработанной Заявки	Шкала баллов
1.	Реалистичность бюджета (<i>рациональность и достоверность затрат, соответствие рыночным ценам с учетом региональности, обоснованность статей расходов, наличие собственных ресурсов для реализации проекта</i>)	0 - 10
2.	Наличие ресурсов для реализации проекта (<i>подтверждение вклада в реализацию проекта собственных материальных и нематериальных ресурсов и ресурсов третьих лиц, подтверждение партнерской поддержки, наличие релевантного опыта и достаточных компетенций у команды проекта</i>)	0 - 10
3.	Соотношение расходов и результатов Проекта (<i>корректность определения целевых значений результата с учетом всех видов затрат и временных рамок</i>)	0 - 10
4.	Логика структуры и содержания сценария / синопсиса контента (<i>логичная последовательность и взаимосвязь контента, глубина проработки сценария/синопсиса, наличие композиционной целостности, соответствие заявленной теме и направлению конкурса (жанру)</i>)	0 - 10
5.	Логическая структура и реализуемость Проекта (<i>взаимосвязь и непротиворечивость разделов заявки, отсутствие несогласованных друг с другом утверждений, общая целостность проекта. Наличие подтверждения возможности и ресурсов для реализации проекта в установленный срок</i>)	0-10
Максимальный балл всего		50

- 12.6. По результатам оценки Заявки формируется рейтинг Проектов. Рейтинг определяется по сумме средних баллов, присвоенных Экспертами по каждому критерию, с округлением полученных чисел до сотых (округление к ближайшему третьему числу, указанному после запятой). К примеру, если полученный результат баллов равен 3,142, то он округляется в меньшую сторону до 3,14. Если полученный результат равен 3,516, то он округляется в большую сторону до 3,51.
- 12.7. Максимально возможный итоговый балл, присуждаемый Проекту за этап, не может превышать 50 (пятидесяти) баллов.
- 12.8. Проекты, набравшие максимальное количество баллов в рамках рейтинга оценки, допускаются к участию в Питчинге, но не более 50 Проектов. При равенстве проходных баллов для допуска к участию в Питчинге срок подачи Заявок: в следующий этап проходят Заявки, которые поступили на рассмотрение Организатору ранее остальных. При этом Организатор оставляет за собой право самостоятельно уменьшать или увеличивать размер Квоты с учетом уровня проработанности Проектов и запрашиваемого грантового бюджета.
- 13. Подготовка к Питчингу. Проведение заседания Координационного совета**
- 13.1. По итогам второго этапа Конкурса Участники получают уведомление о результатах оценки на электронную почту, указанную в личном кабинете на Сайте. Участники, чьи Проекты вошли в перечень Проектов для участия в Питчинге, получают приглашения к участию в очной защите с указанием даты, времени и места проведения Питчинга, а также о времени на подготовку на электронную почту Участника, указанную в личном кабинете на Сайте.
- 13.2. Организатор предоставляет Участнику право подготовиться к Питчингу при поддержке привлеченного Продюсера. Распределение Продюсеров между Участниками осуществляется самостоятельно Организатором Конкурса.
- 13.3. Участник имеет право на не более 2 онлайн-консультации Продюсера для подготовки Проекта к Питчингу в установленный Организатором срок. Продолжительность каждой консультации не более 1 часа. Целью консультаций является подготовка к защите Проекта, включая создание сизла (видеоролик, состоящий из кадров уже существующих фильмов или видеороликов) и/или фрагментов пилотного выпуска для презентации на Питчинге.
- 13.4. Рабочая группа информирует Участника о дате и времени консультации Участника с Продюсером.
- 13.5. Питчинг является обязательным этапом для Участника, вошедшего в список Проектов для очной защиты. В случае отказа принять участие в Питчинге или отсутствия Участника на Питчинге Проект снимается Организатором с рассмотрения на Конкурсе.
- 13.6. В период подготовки к заседанию Координационного совета Организатор проводит ценовую экспертизу Проектов с привлечением Специалиста Рабочей группы. По результатам экспертизы Специалист Рабочей группы предоставляет заключение о соответствии запрашиваемого грантового финансирования рыночным ценам Председателю Координационного совета для принятия итогового решения о распределении грантового фонда и утверждения Победителей Конкурса.
- 13.7. Питчинг проводится в очном формате на территории г. Москвы.
- 13.8. Расходы по организации Питчинга и обеспечению проезда Участников несет Организатор Конкурса в полном объеме.
- 13.9. В рамках Питчинга Участники обязаны осуществить перед членами Координационного совета презентацию Проекта.
- 13.10. На очной защите Участник представляет Проект лично.
- 13.11. На Питчинге Участник обязан представить фрагменты пилотного выпуска Контента и/или сизл продолжительностью не более 2 минут, а также презентовать Проект в устной форме. Общая продолжительность выступления Участника - не более 3 минут.
- 13.12. В ходе Питчинга члены Координационного совета могут задавать вопросы в целях определения актуальности Проекта, готовности команды Участника к реализации Проекта, уточнения механики реализации Проекта и планов по его развитию, предполагаемых расходов и другие.
- 13.13. На Питчинге Проектов помимо представителей Координационного совета по согласованию с Организатором могут присутствовать представители партнеров Конкурса и иных

организаций.

13.14. В ходе Питчинга Проекты оцениваются присутствующими членами Координационного совета по десятибалльной шкале по следующим критериям:

№ п/п	Критерии оценки Презентации на Питчинге	Шкала баллов
1.	Соответствие Проекта целям и задачам Конкурса (отражение целей и задач Конкурса в проекте, соответствие проекта трендам, перспектива вовлечения пользователей и дальнейшего развития проекта)	0 - 10
2.	Качество и аргументированность презентации (качество выступления Участника и владения материалом, наличие развернутых и понятных ответов на вопросы)	0 - 10
3.	Реализуемость Проекта (подтверждение ресурсов и возможностей для реализации проекта, уровень профессиональных компетенций Участника и команды проекта)	0 - 10
	Максимальный балл всего	30

13.15. Оценки, выставленные членами Координационного совета, суммируются Рабочей группой по каждому из критериев оценки. При этом по каждому критерию определяется средний балл путем деления суммы баллов на количество оценивающих лиц, с округлением до сотых (округление к ближайшему третьему числу, указанному после запятой). К примеру, если полученный результат баллов равен 3,142, то он округляется в меньшую сторону до 3,14. Если полученный результат равен 3,516, то он округляется в большую сторону до 3,51.

13.16. При рассмотрении Проектов Координационный совет вправе:

- 13.16.1. предложить уменьшить стоимость Проекта;
- 13.16.2. предложить осуществить поддержку Проекта с условием уточнения Проекта;
- 13.16.3. предложить осуществить частичную поддержку Проекта.

13.17. Результаты оценки Проектов оформляются протоколом. Ответственный секретарь Рабочей группы передает Председателю Координационного совета для подписания и итогового утверждения Проектов, признанных Победителями.

13.18. Итоговый список Победителей Конкурса для предоставления Гранта утверждается непосредственно Председателем Координационного совета, который при этом вправе учитывать выставленные участниками Координационного совета баллы и их рекомендации.

13.19. Максимальное количество победителей Конкурса - не более 30 Участников. При этом Координационный совет оставляет за собой право уменьшить количество Победителей с учетом уровня проработанности Проектов и запрашиваемого грантового бюджета.

13.20. Список победителей публикуется на Сайте в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола Председателем Координационного совета в срок не позднее 30 сентября 2025 года.

14. Заключение договоров с победителями Конкурса

14.1. Гранты предоставляются посредством заключения Договора на реализацию проекта. Договор на реализацию проекта заключается в следующем порядке:

- 14.1.1. если Участник является юридическим лицом или физическим лицом со статусом индивидуального предпринимателя, и его Проект был признан Победителем – Договор заключается либо между Участником и Организацией непосредственно, либо Участником и Продакшеном, который привлечен к реализации Проекта по соглашению с Участником, где Участник оказывает Услуги, предусмотренные п. 6.4

Положения (по выбору Участника).

- 14.1.2. если Участник является физическим лицом без статуса индивидуального предпринимателя и его Проект был признан Победителем – Договор заключается между Участником и Продакшеном, который привлечен к реализации Проекта, где Участник оказывает соответствующие Услуги, предусмотренные п. 6.5 Положения.
- 14.2. Для принятия решения о возможности заключения Договора Организатор и / или Продакшн вправе запросить у Получателя Гранта дополнительные документы. Список документов высылается на электронную почту, указанную в личном кабинете Участника на Сайте.
- 14.3. Если Участник в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня запроса документов Организатором не совершит действий, необходимых для заключения Договора, или в случае выявления факта предоставления Участником подложных документов и (или) недостоверной информации, Организатор и/ или Продакшн вправе не заключать Договор с данным Победителем Конкурса.
- 14.4. Организатор и / или Продакшн также вправе отказаться от заключения Договора в случае нарушения Победителем условий Положения, законодательства Российской Федерации, требований, опубликованных Организатором на Сайте и по иным причинам.
- 14.5. Договор с Организатором заключается по форме, установленной Организатором. Форму Договора с Продакшеном Продакшен устанавливает самостоятельно.
- 14.6. Условие о распределении прав на созданные в рамках реализации Проекта единицы Контента:
 - 14.6.1. если Участник является юридическим лицом или физическим лицом со статусом индивидуального предпринимателя и договор заключается непосредственно с ним, то Организатору в рамках Договора на реализацию проекта предоставляется лицензия на все созданные результаты интеллектуальной деятельности на следующих условиях:
 - срок: исключительная лицензия в отношении каждой отдельной единицы Контента в рамках одного Проекта: на период с момента производства и размещения отдельной единицы Контента на Сервисе до истечения 3 календарных месяцев с момента размещения на Сервисе всех единиц Контента в рамках одного Проекта в целом, а после истечения срока исключительной лицензии – неисключительная лицензия на весь срок действия исключительного права на Контент;
 - способы использования (как для исключительной лицензии, так и для неисключительной одинаковые): все возможные способы использования, включая, но не ограничиваясь, предусмотренные статьей 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, с правом сублицензирования третьим лицам.
 - территория: весь мир.
 - 14.6.2. если Участник является юридическим лицом, или физическим лицом со статусом индивидуального предпринимателя или физическим лицом без статуса индивидуального предпринимателя и договор заключается с Продакшеном, который привлечен к реализации Проекта по соглашению с Участником, а Участник привлекается к участию в реализации, то Организатору отчуждается исключительное право на все созданные результаты интеллектуальной деятельности в полном объеме.
- 14.7. В случае отчуждения исключительного права на Контент / предоставление исключительной лицензии в Пользу Организатора Победитель гарантирует, что (согласно ст. 431.2 ГК РФ):
 - 14.7.1. создаваемый Контент не нарушит права третьих лиц (включая, но не ограничиваясь, исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, личные неимущественные права, иные права), Победитель будет обладать всем объемом прав на РИД, необходимым для отчуждения Организатору исключительного права (или предоставления исключительной лицензии) на РИД, с учетом того, что Организатор не должен быть каким-либо образом, прямо или косвенно, ограничен в использовании РИД по своему усмотрению в течение неопределенного срока. Под ограничениями в использовании понимаются имущественные и личные неимущественные права третьих лиц на РИД или результаты интеллектуальной деятельности (средства индивидуализации), составной частью вошедшие в РИД. Победитель гарантирует, что выплатит авторам (физическим лицам, создавшим РИД творческим трудом) РИД авторское вознаграждение за их создание, произведет любые иные необходимые выплаты и на момент передачи РИД Победитель не будет

иметь финансовых обязательств в отношении РИД перед третьими лицами. Если к Организатору будут предъявлены какие-либо требования (претензии) третьих лиц в связи с использованием РИД, то Победитель обязуется за свой счет полностью оградить Организатора от заявленных требований (претензий), а если оградить Организатора от заявленных требований (претензий) не получится – Победитель обязуется принять участие в возможных судебных делах на стороне Организатора и возместить убытки Организатора в полном объеме. Победитель гарантирует, что на момент передачи исключительного права никакие третьи лица не будут иметь правовых оснований для предъявления каких-либо претензий и исков к Организатору, в том числе вытекающих из исключительных, личных неимущественных и иных прав на используемые Организатором РИД.

- 14.7.2. Победитель не будет использовать каким-либо образом созданные РИД без получения на то отдельного письменного согласия Организатора.
- 14.7.3. Победитель обязуется предоставить Организатору одновременно с передачей РИД исчерпывающую информацию по ним, с перечнем физических лиц – авторов РИД (а также физических лиц – авторов результатов интеллектуальной деятельности, которые были включены в РИД). Победитель в момент передачи информации гарантирует и заверяет Организатора, что предоставленная им на основании информации соответствует действительности.
- 14.7.4. Победитель выражает согласие и дополнительно к отчуждению исключительного права либо предоставлению лицензии гарантирует получение от авторов (физических лиц) РИД и предоставление Организатору (а также любым лицам, получившим от Организатора право на использование РИД по любому основанию, а равно любым их правопреемникам, лицензиатам и прочим) следующего объема разрешений, прав и гарантий в отношении РИД: право на анонимное использование РИД (без указания имени автора); право на обнародование\опубликование РИД (если РИД на момент передачи не опубликован); право на подачу заявки на получение патента; право без согласия автора вносить в РИД изменения, сокращения и дополнения, снабжать РИД при его использовании иллюстрациями, предисловием, послесловием, комментариями или какими бы то ни было пояснениями, а равно сопровождать их любой иной информацией.
- 14.7.5. В случае проведения Победителем съемок и/или привлечения каких-либо физических лиц – Инфлюенсеров/артистов-исполнителей для создания РИД, Победитель обязуется получить от всех участвовавших в съемках/создании аудиовизуального произведения Инфлюенсеров/артистов-исполнителей согласия на использование Организатором (и любыми третьими лицами на усмотрение Организатора) имени (псевдонима) Инфлюенсеров/артистов, а также на размещение фото- или видеоизображений Инфлюенсеров/артистов, в любых информационных материалах Организатора и рекламе (в том числе, но не ограничиваясь, в размещаемых в социальных сетях, СМИ, сети «Интернет»). Победитель обязуется получить от всех участвовавших в съемках/создании аудиовизуального произведения Инфлюенсеров/артистов согласия на использование Организатором и третьими лицами по выбору Организатора изображений и образов Инфлюенсеров/артистов, а также записи их голоса во всех создаваемых РИД на всем протяжении срока действия исключительного права на РИД любыми способами. Указанные согласия должны быть безотзывными и не должны обязывать Организатора получать какие-либо дополнительные согласования для использования изображений и образов (а также записи голоса) Инфлюенсеров/артистов. Если Победитель не является юридическим лицом и самостоятельно будет участвовать в съемках/создании аудиовизуального произведения – Победитель настоящим предоставляет Организатору согласие на использование изображения, образа, записи голоса, имени (псевдонима) Победителя на условиях, указанных в настоящем пункте.
- 14.7.6. Если согласно законодательству какой-либо страны для депонирования (регистрации), использования, совершения обнародования или опубликования (выпуска в свет) РИД потребуется предоставление специального разрешения от Победителя или совершение каких-либо иных действий, то Победитель обязуется обеспечить предоставление Организатору или правопреемнику Организатора

соответствующих разрешений и (или) оказать Организатору помощь в совершении необходимых действий.

Условия, указанные в п. 14.7, в обязательном порядке подлежат включению в Договор и являются существенными условиями.

- 14.8. В случае если Победителем без уважительных причин не исполнены требования раздела 14 Положения, он признается уклонившимся от заключения Договора, а результаты соответствующего Конкурса считаются недействительными в указанной части.
- 14.9. Победители, признанные в соответствии с пунктом 14.9 Положения уклонившимися от заключения Договора, не вправе получить Грант.
- 14.10. В случае нарушения Победителем обязательства, предусмотренного пунктом 14.8 Положения, Организатор по своему усмотрению в праве взыскать с Победителя неустойку в размере 50 (пятьдесят) процентов от суммы, предоставленного Гранта, либо потребовать полного возврата предоставленного Гранта.

15. Порядок обработки информации об Участниках

- 15.1. Отношения, связанные с обработкой информации о данных Участников, регулируются настоящим Положением, а также действующим законодательством Российской Федерации.
- 15.2. Организатор Конкурса обрабатывает информацию о данных Участников в соответствии с условиями, предусмотренными ниже:

Собираемая информация	Цель обработки
1) Данные из личного кабинета Участника: • ФИО; • Адрес эл. почты; • Контактный телефон. 2) Фото - / видеоизображение Участника Проекта, содержащееся в Видеовизитке и / или Портфолио (если применимо); 3) ID страницы Участника на Сервисе Организатора и / или аккаунтов / каналов Участника на иных платформах, содержащих видеоконтент;	Заключение, исполнение, изменение сопровождение, расторжение Положения с Участниками с учетом требований действующего законодательства в целях проведения первого этапа Конкурса.
1) Данные в отношении всех категорий Участников: • информация о руководителе и команде Проекта (ФИО, адрес эл. почты, контактные телефоны, сведения об опыте работы, данные об образовании). 2) Для Участников – физических лиц: • ФИО; • Контактный телефон; • Адрес эл. почты; • Первая и вторая страницу паспорта Участника в сканированном варианте; • ИНН в сканированном варианте. • Для Участников – физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя или плательщика налога на профессиональный доход (самозанятого): • ФИО; • Контактный телефон; • Адрес эл. почты;	Заключение, исполнение, изменение сопровождение, расторжение Правил Конкурса с Участниками с учетом требований действующего законодательства в целях проведения второго этапа Конкурса и определения Победителей.

• Первая и вторая страницу паспорта Участника в сканированном варианте; • ИНН в сканированном варианте; • Справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, сформированный в электронной форме в приложении «Мой налог». 3) Для Участников, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя: • ФИО; • Контактный телефон; • Адрес эл. почты; • Адрес места жительства (пребывания); • ОГРНИП; • Первая и вторая страницу паспорта Участника в сканированном варианте; • ИНН в сканированном варианте. 4) Для Участников – юридических лиц: • ФИО представителя организации (в том числе представителя по доверенности / на ином правовом основании в соответствии с законодательством Российской Федерации); • Контактный телефон представителя организации; • Адрес эл. почты представителя организации для направления Участнику юридически значимых сообщений.	
--	--

- 15.3. Организатор осуществляет обработку данных Участников путем сбора, получения, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), сопоставления, использования, блокирования, удаления и уничтожения данных Участника. Организатор вправе поручить обработку данных третьим лицам с целью заключения, исполнения, изменения, сопровождения, расторжения Положения с Участниками с учетом требований законодательства Российской Федерации и в объеме, необходимом для достижения цели обработки данных.
- 15.4. Организатор осуществляет обработку данных Участников в течение Срока проведения Конкурса, а после окончания Конкурса (если применимо) – в случаях и в течение срока, предусмотренного действующим законодательством.
- 15.5. Обработка Организатором данных Участников прекращается, а соответствующие данные подлежат уничтожению Организатором в случае прекращения действия Положения.
- 15.6. Организатор принимает технические и организационно-правовые меры в целях обеспечения защиты информации о данных Участников от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.
- 15.7. Технические меры безопасности реализованы Организатором с учетом требований законодательства, современного уровня техники, характера обрабатываемых данных и рисков, связанных с их обработкой.
- 15.8. Организатор в целях проведения Конкурса привлекает следующих третьих лиц, которым он вправе передавать данные об Участниках и лицах, указанных в п. 15.2:
- ООО «МИРТЕХ», юридический адрес: 121069, г. Москва, Хлебный пер., д. 19Б, ОГРН: 1187746939115, ИНН: 7704465245.
 - ООО «В Контакте», юридический адрес: 191024, Санкт-Петербург, Херсонская ул., д.12-14, лит. А, 2 этаж, ОГРН: 1079847035179, ИНН: 7842349892.

16. Заключительные положения

- 16.1. Настоящее Положение и изменения в него вступают в силу с даты их утверждения Организатором Конкурса.
- 16.2. Организатор вправе в любое время вносить изменения в Положение, формы Договоров, в информацию, размещаемую Организатором на Сайте, и иные документы, регламентирующие проведение Конкурса, в одностороннем порядке без предварительного уведомления Участников и лиц, планирующих подать Заявку на участие. Участники считаются уведомленными об изменениях посредством публикации обновленной версии Положения на Сайте, либо иным способом на Сайте.
- 16.3. В случае если изменения связаны с порядком подачи Заявок и были внесены после начала приема Заявок в рамках Конкурса, на Сайте размещается информация о порядке рассмотрения таких Заявок. Информация об изменении порядка определения Победителей Конкурса размещается на Сайте не менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты прекращения приема Заявок.
- 16.4. Организатор вправе в любое время до определения Победителей отказаться от проведения Конкурса без возмещения Участникам Конкурса каких-либо расходов, убытков или ущерба, понесенных ими в связи с таким отказом. Извещение об отказе от проведения Конкурса размещается на Сайте в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения об отказе от проведения Конкурса.
- 16.5. Организатор не возмещает расходы, понесенные Участниками в связи с участием в Конкурсе.
- 16.6. Организатор не обязан давать Участникам объяснения о причинах, по которым Заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения о заключениях Экспертов.
- 16.7. Подачей заявки Участник дает согласие на использование всей представленной в составе Заявки информации (включая персональные данные Участника, размещенные в Заявке, персональные данные команды Проекта и иная информация, размещенная в Заявке) в аналитических, статистических и информационно-коммуникационных целях, в том числе в целях размещения на информационных ресурсах Организатора.
- 16.8. Участник несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, направленных Организатором по адресу электронной почты, указанному Участником в личном кабинете на Сайте Конкурса, а также в поданной им заявке.
- 16.9. Результаты проведения Конкурса являются окончательными и не подлежащими пересмотру, за исключением случаев выявления Организатором Конкурса после объявления таких результатов нарушений условий настоящего Положения и/или отдельных требований и правил, опубликованных Организатором на Сайте.